

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ООО «Стоматологическая
клиника профессора Дойникова А.И.»



Ю.В. Волхонов

«16» ноября 2020 г.

(Приложение № 2

к Приказу от 16 ноября 2020 г. № 8-п)

ПОЛОЖЕНИЕ
о видеонаблюдении
в ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о видеонаблюдении в ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.» (далее - Положение) определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения в ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.».

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 21 Трудового Кодекса РФ, Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

1.2. Система видеонаблюдения в помещениях и на территории ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.» является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

Система открытого видеонаблюдения в ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.» (далее - Учреждение) является элементом общей системы защиты населения, направленной на обеспечение безопасной организации оказания медицинских услуг, поддержание дисциплины и порядка в организации, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение сохранности имущества.

1.3. Настоящее Положение обязательно для работников, пациентов и (или) посетителей ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.». Настоящее Положение размещено на стенде клиники, официальном сайте и доступно для посетителей ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.».

1.4. ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.» относится к местам свободного посещения. С целью противодействия терроризму и совершению противоправных действий, ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.» обязана вести наблюдение за состоянием обстановки на всей территории, архивировать и хранить данные в течение 30 дней (постановление Правительства от 25.03.2015г. № 272). Система видеонаблюдения в медицинской организации необходима для защиты посетителей и персонала от угроз терроризма и противоправных действий, несанкционированного вторжения (ч.13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009г. № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»), а также контроля качества оказываемых в организации медицинских услуг.

2. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для антитеррористической защищенности в организации, безопасности персонала и пациентов, сохранности имущества ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.».

2.2. Помещения ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.»

оборудованы видеокамерами с целью предупреждения возникновения и оперативной ликвидации чрезвычайных ситуаций. Видеоконтроль на территории организации осуществляется для:

- повышения эффективности обеспечения режима безопасности в организации;
- объективного документирования хода событий;
- выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно;
- в целях реализации дополнительных антикоррупционных мер;
- осуществление контроля качества оказываемых медицинских услуг. Лица, допущенные к просмотру материалов видеонаблюдения в режиме реального времени: директор, заместитель руководителя медицинской организации по лечебной части, системный администратор.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Система видеонаблюдения в ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.» является открытой и размещена снаружи и внутри помещения, расположенного по адресу – г.Москва, Рязанский проспект, д.45, корпус.1

3.3. Видеокамеры устанавливаются на объектах в следующих зонах:

3.3.1. над входами в здания, в коридорах (на пути эвакуации), кабинетах врачей и зуботехнической лаборатории.

3.4. Персонал и пациенты, которые потенциально могут попасть в зону видеокамер, информируются о наличии видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- доведение информации персоналу на совещаниях (собраниях, занятиях)

- размещение специальных объявлений или информационных знаков (табличек) в помещениях ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.».

- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

4. Порядок введения видеоконтроля

4.1. Видеоконтроль вводится настоящим Положением.

4.2. Об осуществлении видеоконтроля на рабочем месте сотрудник уведомляется путем ознакомления с настоящим Положением.

4.3. Посетители организации информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек.

5. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

5.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном на рабочем месте администратора.

5.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению.

5.3. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, сохраняющимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, производится с разрешения директора или его заместителей.

5.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам (исключительно, в случае совершения правонарушения перезапись и передача информации для расследования допускается только решением директора).

6. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения.

6.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.6.5. настоящего Положения.

6.2. Ответственным лицом за организацию хранения и уничтожения записей является системный администратор.

6.3. Доступ к месту хранения записей имеет: директор, заместитель руководителя медицинской организации по лечебной части, системный администратор.

6.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.

6.5. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней (постановление Правительства от 25.03.2015г. № 272), после этого срока запись подлежит уничтожению. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения по распоряжению руководителя или разьяснения ситуации. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между

посетителем и сотрудником ООО «Стоматологическая клиника профессора Дойникова А.И.», то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

6.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает руководитель организации.

6.7. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.